

**OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE**

<b>Broj poziva:</b>	03
---------------------	----

<b>1.</b>	<b>Podaci o školi:</b>	<i>Upisati tražene podatke</i>
	Ime škole:	<b>Škola za trgovinu i modni dizajn Rijeka</b>
	Adresa:	<b>Stane Vončine 1a</b> Dostaviti poštom u zatvorenoj omotnici s naznakom »Javni poziv – ne otvaraj« i brojem ponude.
	Mjesto:	<b>51000 Rijeka</b>
	E-adresa na koju se dostavlja poziv	/

<b>2.</b>	<b>Korisnici usluge su učenici</b>	<b>drugog (2c) i trećeg (3o i 3k)</b>	<b>Razreda: 3</b>
-----------	------------------------------------	---------------------------------------	-------------------

<b>3.</b>	<b>Tip putovanja:</b>	<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja</i>	
	a) Škola u prirodi	dana	noćenja
	b) Višednevna terenska nastava	dana	noćenja
	c) Školska ekskurzija	7 dana	6 noćenja
	d) Posjet	dana	noćenja

<b>4.</b>	<b>Odredište</b>	<i>Upisati područje ime/imena države/država:</i>
	a) Područje u Republici Hrvatskoj	
	b) Država/e u inozemstvu	<b>Francuska, Španjolska</b>

<b>5.</b>	<b>Planirano vrijeme realizacije</b>	Od 25.8.2023. ili Od 26.8.2023. ili Od 27.8.2023.	Do 31.8.2023. ili Do 01.9.2023. ili Do 02.9.2023.
	<i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)</i>		

<b>6.</b>	<b>Broj sudionika</b>	<i>Upisati broj</i>	
	a) Predviđeni broj učenika	<b>23</b>	S mogućnošću odstupanja za 3 učenika
	b) Predviđeni broj učitelja	<b>2</b>	
	c) Očekivani broj gratis ponuda	/	

<b>7.</b>	<b>Plan puta</b>	<i>Upisati traženo</i>
	Mjesto polaska	<b>Rijeka</b>
	Imena mjesta (gradova i/ili naselja) koja se posjećuju:	<b>Eze, Nica, Cannes, Figueras, Monaco, Monte Carlo, Barcelona, Montserrat, Lloret de Mar</b>

8.	Vrsta prijevoza	Traženo označiti s X ili dopisati kombinacije:
	a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika	X
	b) Vlak	
	c) Brod	
	d) Zrakoplov	
	e) Kombinirani prijevoz	

9.	Smještaj i prehrana	Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja
	a) Hostel	
	b) Hotel, ako je moguće:	X 3* Lloret de Mar (4 noćenja), 3* Azurna obala (2 noćenja)
	▪ bliže centru grada	(ime grada/gradova)
	▪ izvan grada s mogućnošću korištenja javnog prijevoza	(ime grada/gradova)
	▪ nije bitna udaljenost od grada	(ime grada/gradova)
	c) Pansion	
	d) Prehrana na bazi polupansiona	X – Azurna obala
	e) Prehrana na bazi punoga pansiona	X – Španjolska (Lloret de Mar) – obroci koji nisu u hotelu zamijeniti lunch-paketima
	f) Drugi zahtjevi vezano uz smještaj i/ili prehranu (npr. za učenike s teškoćama, zdravstvenim problemima ili posebnom prehranom i sl.)	Večeru na Viteškom turniru zamijeniti lunch-paketom na povratku

10.	U cijenu ponude uračunati:	Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl.
	a) Ulaznice za	<b>Parfumerija Galimard, muzej Salvadora Dalia, vodeni park Marineland, Montserat, Viteški turnir, fakultativno – stadion Camp Nou</b>
	b) Sudjelovanje u radionicama	
	c) Turističkog vodiča za razgled grada	Barcelona

11.	U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:	Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)
	a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju u inozemstvu	X
	b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu	X
	c) otkaza putovanja	X
	d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	X
	e) oštećenja i gubitka prtljage	X

<b>12.</b>	<b>Dostava ponuda</b>	
Rok dostave ponuda je: 03.02.2023.	godine do <u>10:30</u> sati	
Razmatranje ponuda održat će se u školi dana:	09.02.2023. godine	u 17.30 sati

**1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**

a) Dokaz o registraciji (preslika izvatka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.

b) dokaz o registraciji turističke agencije sukladno posebnom propisu kojim je uređeno pružanje usluga u turizmu ( presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu ili uvid u popis turističkih agencija koje na svojim mrežnim stranicama objavljuje ministarstvo nadležno za turizam.)

**2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**

a) dokaz o osiguranju jamčevine za slučaj nesolventnosti (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).

b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

**3. U slučaju da se poziv objavljuje sukladno čl.13. st.12. Pravilnika, dokaz iz točke 2. dostavlja se 7 (sedam) dana prije realizacije ugovora.**

***Napomena:***

1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima

b) osiguranje odgovornosti i jamčevine

2) Ponude trebaju biti :

a) u skladu s posebnim propisima kojima se uređuje pružanje usluga u turizmu i obavljanje ugostiteljske djelatnosti ili sukladno posebnim propisima,

b) razrađene prema traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom za pojedinog učenika

3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene poštom u školsku ustanovu do nevedenog roka (dana i sata), odnosno e-poštom ako se postupak provodi sukladno čl.13. st.13. ovoga Pravilnika.

4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike, te ne smije upisati naziv objekta u kojemu se pružaju usluge smještaja sukladno posebnome propisu kojim se uređuje obavljanje ugostiteljske djelatnosti ( npr. hotela, hostela i dr.).

Potencijalni davatelj usluga ne smije dopisivati i nuditi dodatne pogodnosti.